

## 履修中止申請書

|      |  |      |             |
|------|--|------|-------------|
| 学生番号 |  | 申請日付 | 2016 / 10 / |
| よみがな |  | 電話番号 | - -         |
| 氏名   |  | 携帯電話 | - -         |

以下の科目の履修中止申請をいたします。

### 【履修中止申請科目】

| 授業コード | 科目名 | 曜日 | 時限 | 教員名 |
|-------|-----|----|----|-----|
|       |     |    |    |     |
|       |     |    |    |     |
|       |     |    |    |     |
|       |     |    |    |     |
|       |     |    |    |     |
|       |     |    |    |     |
|       |     |    |    |     |
|       |     |    |    |     |
|       |     |    |    |     |
|       |     |    |    |     |

※いったん履修中止をした科目を、履修中止手続をした学期内に再度登録することはできません。

通年科目は春学期の手続期間のみ申請対象となります。

修了・卒業年次の学生は、履修中止が卒業・修了や資格取得の要件に影響がないかを各自で十分に確認し、以下のチェックボックスにレ点を付し用紙を提出してください。

### 【修了・卒業年次生のみチェックしてください】

|  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 修了・卒業・資格取得に必要な要件を満たしている | <input type="checkbox"/> 修了・卒業・資格取得に必要な要件を満たさなくなるが、今学期の修了・卒業・資格取得を希望しない |
|--|---|

-----以下記入不要（事務処理欄）-----

| 受付印 |
|-----|
|     |

| 処理日 | 担当者 |
|-----|-----|
|     |     |
| 確認日 | 担当者 |
|     |     |

| 受付印（学生控） |
|----------|
|          |