

履修中止申請書

学生番号		申請日付	2015 / 10 /
よみがな		電話番号	- -
氏名		携帯電話	- -

以下の科目の履修中止申請をいたします。

【履修中止申請科目】

授業コード	科目名	曜日	時限	教員名

※いったん履修中止をした科目を、履修中止手続をした学期内に再度登録することはできません。

通年科目は春学期の手続期間のみ申請対象となります。

修了・卒業年次の学生は、履修中止が卒業・修了や資格取得の要件に影響がないかを各自で十分に確認し、以下のチェックボックスにレ点を付し、所属キャンパスに用紙を提出してください。

【修了・卒業年次生のみチェックしてください】

<input type="checkbox"/> 修了・卒業(資格取得)に必要な要件を満たしている	<input type="checkbox"/> 修了・卒業(資格取得)に必要な要件を満たさなくなるが、今学期の修了・卒業(資格取得)を希望しない
---	---

-----以下記入不要（事務処理欄）-----

受付印

処理日	担当者
確認日	担当者

受付印（学生控）