

【学生の皆さんへ】

新型コロナウイルス感染症への対応について

南山大学図書館では新型コロナウイルス感染症への対応として、Q1 授業終了<6月4日(木)>まで、図書館を引き続き臨時休館します。

なお、今後の対応につきましては、図書館 Web ページ・PORTA でお知らせします。ご不便をおかけしますが、ご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

<臨時休館>

期間：4月13日(月)～6月4日(木)

<資料の郵送貸出>

※大学院生（博士前期・後期）と2020年度中に卒業論文を提出予定の学部4年次生の方のみを対象としたサービスです。2020年6月4日(木)までを予定していますが、今後の状況によって、このサービスを中止する可能性もあります。定期的に、図書館Webページで最新情報をご確認ください。

◎申込方法

- ・申込は一人につき1回のみとし、貸出冊数は5冊を上限とします。
- ・延滞資料がある場合は貸出しできません。延滞資料を返却（宅配便等で図書館宛にお送りください）してから、改めてお申込みください。
- ・下記の申込フォーム（Word）をダウンロードし、必要事項を記入したファイルを添付のうえ、件名を【郵送貸出希望 学生番号〇〇】として、lib-es@nanzan-u.ac.jp宛に、必ずAXIA (@nanzan-u.ac.jp) のメールアドレスから送信してください。

→[申込フォーム](#)

→[申込フォーム記入例](#)

◎注意事項 *申込み前に必ずご確認ください

- ・事前に蔵書検索（OPAC）で、貸出可能な本であることを確認してください。

*対象資料

- ①所属館：「図書館」の資料のみ
- ②配置場所：「学外書庫」は除く
- ③状態：空欄（「館内のみ」「貸出中」等を除く）
- ④雑誌、大型本は原則として除く

◎資料の発送

- ・本は宅配便で送付します。
- ・受付順に発送しますので、申込時には「貸出中」でない場合でも、先に他の方に貸し出す場合がありますのでご了承ください。
- ・限られた人数で対応しますので、本の発送までに時間を要する場合があります。

◎資料の返却期限日について

大学院生：貸出日から3か月後

ただし、その他の資料（指定図書）は6月12日（金）

学部生（4年次生）：6月12日（金）

◎資料の返却方法について

- ・6月12日（金）までに図書館を開館できない場合にあらためてお知らせします。

<レファレンスサービス>

- ・資料の探し方などの相談を受け付けます。
- ・件名を【調査依頼 学生番号〇〇】として、lib-es@nanzan-u.ac.jp宛に、必ず AXIA (@nanzan-u.ac.jp) のメールアドレスから送信してください。
- ・限られた人数で対応しますので、回答までに時間を要する場合があります。

<ILL（相互貸借・文献複写）>

- ・ILL（相互貸借・文献複写）の新たな依頼は受け付けません。

<資料の返却期限日>

- ・2020年1月1日（水）～6月11日（木）に該当する返却期限日を、すべて6月12日（金）に延長しました。
- ・返却期限日は図書館 Web ページ「MyLibrary」「利用者情報の確認」で確認できます。（AXIA の ID/パスワードが必要です。）

以上