

【学部学生の皆さんへ】

新型コロナウイルス感染症への対応について

大学の入構禁止措置継続に伴い、図書館は引き続き臨時休館となりますが、その間、以下のとおり図書館のサービスを行います。

今後、サービスに変更がある場合には、図書館 Web ページ・PORTA でお知らせします。ご不便をおかけしますが、ご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

<臨時休館>

期間：4月13日(月)～当面の間

<返却期限日>

- ・2020年1月1日(水)～6月12日(金)に該当する返却期限日を、すべて 9月30日(水) に延長します。
- ・9月卒業の方は、2020年 9月10日(木) までにご返却ください。
- ・返却期限日は図書館 Web ページ「MyLibrary」「利用者情報の確認」で確認できます。
(AXIA の ID/パスワードが必要です。)

<レファレンスサービス>

- ・資料の探し方などの相談をメールで受け付けます。
- ・件名を【調査依頼 学生番号〇〇】として、lib-es@nanzan-u.ac.jp宛に、必ず AXIA (@nanzan-u.ac.jp) のメールアドレスから送信してください。

<学部4年次生対象のサービス> *6月5日(金)より開始します。

サービス	詳細
図書の郵送貸出	<p>◎申込方法</p> <ul style="list-style-type: none">・申込は一人につき1回のみとし、貸出冊数は5冊を上限とします。・<u>Q1で申し込んだ方も、Q2期間内にもう1度申し込むことができます。</u>・延滞資料がある場合は貸出できません。延滞資料を返却（宅配便等で図書館宛にお送りください）してから、改めてお申込みください。・下記の申込フォーム（Word）をダウンロードし、必要事項を記入したファイルを添付のうえ、件名を【郵送貸出希望 学生番号〇〇】として、lib-es@nanzan-u.ac.jp宛に、必ず AXIA (@nanzan-u.ac.jp) のメールアドレスから送信してください。 <p>→申込フォーム</p>

	<p>→申込フォーム記入例</p> <p>◎注意事項 *申込み前に必ずご確認ください</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事前に蔵書検索 (OPAC) で、貸出可能な本であることを確認してください。 <p>*対象資料</p> <p>①所属館：「図書館」の資料のみ</p> <p>②配置場所：「学外書庫」の資料も可</p> <p><u>ただし申込みの資料をまとめて発送しますので、学外書庫の資料が含まれる場合は1週間以上かかる場合があります。</u></p> <p>③状態：空欄（「館内のみ」「貸出中」等を除く）</p> <p>④雑誌、大型本は原則として除く</p> <p>◎資料の発送</p> <ul style="list-style-type: none"> ・宅配便で送付します。資料の到着までには1週間程度かかります。 ・受付順に発送しますので、申込時には「貸出中」でない場合でも、先に他の方に貸し出す場合があります。 ・資料の返却期限日は9月30日(水)です。
<p>雑誌論文の複写</p>	<p>◎申込方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ・MyLibrary (ILL 複写依頼) からお申込みください。 ・備考欄に送付先の住所を入力してください。 <p><本学所蔵の雑誌に掲載された論文や記事の場合></p> <ul style="list-style-type: none"> ・図書館にて該当論文を複写します。(Q2 期間中に 5 件まで) ・複写物は普通郵便で、申込画面の備考欄に入力された送付先に郵送します。複写物の到着までには1週間程度かかります。 ・雑誌が学外書庫にある場合は1週間以上かかる場合があります。 <p><本学所蔵の雑誌に論文や記事が掲載されていない場合> *有料</p> <ul style="list-style-type: none"> ・雑誌記事や論文の複写物を他大学・機関より取り寄せますので、申込から 2 週間程度かかります(国内)。 ・他大学・機関がサービスを停止している可能性がありますので、入手困難な場合や入手までにさらに時間を要する場合があります。 ・送料と見開き一頁約 35～55 円の複写料が必要です(国内)。 ・複写物は普通郵便で、申込画面の備考欄に入力された送付先に郵送します。請求書を同封しますので、入構禁止措置が解除されたら速やかに、図書館1階レファレンスカウンターで料金をお支払いください。 ・自宅までの郵送料は大学が負担します。

以上