

【証明書の種類・手数料】 [学部生（1984年以前の入学生）]

証明書種類	和文・英文	発行手数料/1通	窓口発行	郵送
卒業証明書 *1	和文/英文	200円	2日後	2日後
学業成績証明書	和文/英文	和文：200円 英文：500円	和文：2日後 英文：7日後	和文：2日後 英文：7日後
留学成績証明書 *2	和文/英文	—	和文：2日後 英文：7日後	和文：2日後 英文：7日後
単位修得証明書	和文/英文	和文：200円 英文：500円	7日後	7日後
在学（在籍）期間証明書	和文/英文	200円	2日後	2日後
受験調査書	—	500円	7日後	7日後
学力に関する証明書（教職用）	和文	200円	10日後	10日後
【資格用】単位修得証明書 （学芸員・司書・司書教諭）	和文	200円	2日後	2日後
学芸員資格証明書	和文	200円		
司書講習修了証明書	和文	200円		

*1： JABEE対応プログラム【情報技術専修コース】登録者はコース修了証明書として使用可。

*2： 留学成績証明書は、派遣留学先で取得した科目で本学の単位認定を受けた科目のみを記載した証明書です。

希望する場合は学業成績証明書と一緒に申し込みをしてください（留学成績証明書のための申し込みは受付できません）。