2027 年度 9 月修了予定者の学位論文計画書の提出について

2026 年 11 月

教務課

2027 年度 9 月に修了を予定している学生は、以下の要領で学位論文計画書を提出してください。

■対象者：2027 年度 9 月修了予定者

■提出期間

対象者	受付期間
(1) 2027 年度 9 月修了に向けて、各専攻における学位論文計画書の提出条件を満たす者	2026 年 12 月 6 日(日)～ 12 月 20 日(日)
(2) (1)のうち、2026 年度 Q4 または秋学期を休学し、2027 年度 Q1 または春学期に復学する者	2027 年 4 月 1 日(木)～ 4 月 15 日(木)
(2) 2026 年度 3 月(2027 年 3 月)修了のための学位論文計画書を提出したが、9 月修了に変更する者 ① 2026 年度 Q4 と 2027 年度 Q1 ともに在学する場合 ② 2026 年度 Q4 に在学(2027 年度 Q1 は休学)の場合 ③ 2027 年度 Q1 に在学(2026 年度 Q4 は休学)の場合 ④ 2026 年度 Q4 と 2027 年度 Q1 ともに休学する場合	① 2027 年 3 月 22 日(月)～4 月 15 日(木) ② 2027 年 3 月 22 日(月)～3 月 31 日(水) ③ 2027 年 4 月 1 日(木)～4 月 15 日(木) ④ 提出不可

≪注意≫ 休学期間中に学位論文計画書を提出することはできません。

■提出方法：WebClass によるオンライン提出

■提出手順

① 学位論文計画書様式をダウンロードする

・ 教務課 Web ページ『学位論文計画書の提出方法について（大学院のみ)』下部の「学位論文計画書様式」からダウンロードしてください。

※WebClass のコースからもダウンロードできます。

② 学位論文計画書を作成する

・ 3 ページ目以降の≪学位論文計画書　記入例≫を参照の上、作成してください。

③　学位論文計画書の内容について指導教員の確認を受け、自署または電子署名をもらう

- 自署の場合は、指導教員の署名を受けた学位論文計画書を PDF 形式にして提出してください。
- 電子署名の場合は、作成した学位論文計画書を PDF 形式にしたうえで、指導教員による電子署名を受けて提出してください。**Word や PDF への氏名のテキスト入力のみでは電子署名として認められません。**指導教員に依頼する際は、電子署名機能を使用して署名いただくよう依頼してください。
- 指導教員の確認方法等は、指導教員と個別に相談してください。

④　WebClass から提出する

WebClass ログイン画面：https://webclass.nanzan-u.ac.jp/

- 「大学院教務関連提出用」から提出が可能です（上記の提出期間中に提出用コースが公開されます)。
- 提出にあたっては、「WebClass 学位論文計画書提出マニュアル」を確認してください。
- 必ず PDF ファイルで提出してください。

＜学位論文計画書提出に係る注意事項＞

- 学位論文計画書の記載内容に誤りがあった場合、後日訂正し、指導教員にも訂正の確認をとったうえで、再提出する必要があります。提出前に、記入・入力ミスのないよう確認してください。
- 記入内容が不明な場合は、事前に教務課までお問い合わせください。

＜問い合わせ先＞

南山大学教務課（C 棟 3 階）

Phone：052-832-3117（平日 9:00-17:00）

E-mail：n-kyomu@nanzan-u.ac.jp

以上

≪学位論文計画書　記入例≫

様式第７
（全研究科共通）1/2

ページ数を正しく記入
※3ページ以上になる場合は
分母を揃える

指導教員 承認署名	

自書または電子署名のいずれも可
※電子署名についてはp.2 提出手順②を確認

学　位　論　文　計　画　書

Webclass提出日を記入
※受付期間内の日付とする

20YY　年　M　月　D　日

学生番号　M20YYHC999
氏　　名　南山　花子

学生番号は大文字のアルファベットと数字の10桁で記入

●●部分には 修士 または 博士 のいずれかを記入

南山大学大学院学則ならびに学位規程による●●の学位申請のため、 論文計画を下記のとおり提出します。

記

●●には 修士 または 博士 のいずれかを記入し、
() 内の○○には各専攻で定められた学位名称を記入
※学生便覧p.5「授与される学位」参照
例）修士(キリスト教思想)

申　請　学　位	●●　（　○○○○○　）
学　位　論　文 提出予定日	20YY　年　　MM　月　　DD　日

学位論文提出期間内において、
指導教員と相談のうえ記入

履修要項で各専攻の学位論文計画書の提出条件を満たしていることを確認の上、チェックを入れてください。
☑ 在学年数の条件を満たしていることを確認しました。
☑ 既修得科目・単位数および登録（予定）単位数の条件を満たしていることを確認しました。

*博士後期課程、人間文化研究科博士前期課程、同修士課程の場合は、以下のいずれかについても確認の上、チェックを入れてください。
これから受験を予定している場合や免除申請予定の場合は、年月を記入してください。
☑ 外国語検定試験の条件を満たしていることを確認しました。（免除認定済・承認済を含む）
☐ 外国語検定試験を受験予定です。　（　　年　　月予定）
☐ 外国語検定試験を免除申請予定です。（　　年　　月予定）

論文題目

・・・・・・・・・

研究目的

・・・・・・・・・・

本文は黒枠内に収める

（次ページへ続く）

≪学位論文計画書　記入例≫

様式第７
（全研究科共通）2/2

ページ数を正しく記入
※3ページ以上になる場合は
分母を揃える

学　位　論　文　計　画　書

学生番号　M20YYHC999
氏　　名　南山　花子

研究計画

・・・・・・・・・・・

本文は黒枠内に収める

最終ページの枠外には「以上」が必要

以上