

2022年4月28日

2022年度春学期卒業論文等提出予定の学生のみなさん

教務部長

卒業論文等の提出について

卒業論文等の提出については、下記のとおりとなります。受付期間を過ぎた卒業論文等は、いかなる事情があっても受理できませんので、余裕をもって提出するようにしてください。

記

1. 提出物

- 卒業論文等題目：PORTA で登録する。
- 卒業論文等：1つにまとめたファイル（PDF形式）をPORTAにアップロードする。
 - *卒業論文等の構成については、指導教員または学部・学科の指示に従ってください。
 - *容量が100MBを超えるファイルはアップロードできません。100MBを超えそうな場合は、早めに指導教員まで申し出てください。

2. 受付期間

学部によって受付期間が異なりますので、注意してください。受付期間最終日に不測の事態が発生することもあり得ます。余裕をもって提出するようにしてください。

学部	受付期間
総合政策学部	2022年6月15日（水）9：00～ <u>2022年7月15日（金）17：00：00</u>
人文学部 外国語学部 経営学部 国際教養学部	2022年7月1日（金）9：00～ <u>2022年8月1日（月）17：00：00</u>

3. 提出方法

- 卒業論文提出[マニュアル](#)を各自で確認のうえ、提出してください。
- 卒業論文等提出後、受付が完了すると、PORTAに登録してある「メールアドレス」とPORTAの「あなたへのお知らせ」に受付完了メッセージが届きます。登録「メールアドレス」の確認方法については、卒業論文提出マニュアルの6ページを見てください。
- 受付期間内に卒業論文等を提出後、10分経過しても受付完了メッセージが届かない場合は、教務課へお問い合わせください。

4. 問い合わせ先

南山大学教務課：052-832-3117

以上