

南山大学図書館長 殿

南山大学機関リポジトリ登録申請書（刊行物単位申請用）

「南山大学機関リポジトリ運用規程」に従い、登録条件を確認の上、下記の刊行物の登録を申請します。

| | | |
|-------------------------------------|---------------------------|--|
| 申請 部局 等 | 部局・団体名 | |
| | 代表者名 | |
| 刊 行 物 | 発行者名 | |
| | 刊行物名 | |
| | 別言語タイトル | |
| | 登録開始巻号 | 巻(号)： (年月次： 年 月 発行) ※本申請書提出後、変更・中止等の申出があるまで、当該申請は継続となります。 |
| | 刊行頻度 | <input type="checkbox"/> 年1回 <input type="checkbox"/> 年2回 <input type="checkbox"/> 年4回 <input type="checkbox"/> 不定期 <input type="checkbox"/> その他() |
| | 他の著作権者等の同意（該当箇所 にチェック） | <input type="checkbox"/> 著作権は編集委員会あるいは代表者に帰属 <input type="checkbox"/> 著作権は著者に帰属、投稿規程にリポジトリへの登録許諾を含む <input type="checkbox"/> 著作権は著者に帰属、論文単位でリポジトリへの登録許諾を取得 ※図書館が上記刊行物の複製物を作成し、無償公開することについて、著作権者の了解を得る必要があります。 投稿規程等、リポジトリ許諾状況のわかる証拠書類がある場合は、ご提出ください。 |
| | バックナンバーの登録 | <input type="checkbox"/> 登録する(巻(号) ~ 巻(号)) <input type="checkbox"/> 登録しない 【登録する場合のみ】 <input type="checkbox"/> リポジトリへの登録許諾を著者から取得済 <input type="checkbox"/> リポジトリへの登録許諾を著者から取得でき次第随時登録依頼 |

- <登録条件> (1) 当該刊行物を本学機関リポジトリに登録します。
(2) インターネットを通じて無償で公開します。
(3) 提出された複製物の保全（バックアップ）および利用のための複製を行います。
(4) 本学機関リポジトリへの登録に際し、著作権は図書館に移譲されません。

【データの受け渡しについて】

論文データ（PDFファイル：原稿に加えて表紙・標題紙・裏表紙・目次・奥付等）、および投稿規程等は、本申請書に添えて連絡先のアドレスに送付してください。また、冊子体がある場合、刊行次第、図書館事務室にお送りください。

○本件の問い合わせ先（業務時間内に連絡できる方）

| | | | |
|-------|-----------|---------|--|
| 所 属 | | 担 当 者 名 | |
| 連 絡 先 | Phone/内線: | E-mail: | |

◎連絡先：大学本部 教育・研究事務部 図書館事務室機関リポジトリ登録担当
E-mail:lib-jimu@nanzan-u.ac.jp