

図書館研修生受入制度について

図書館研修生受入制度とは？

南山大学図書館では、図書館の業務を実際に体験できる「図書館研修」を行っています。司書課程の学生からの要望を受け、2002年にスタートした歴史ある制度です。図書館内の業務「資料の発注から装備」、「広報活動」、「学生用図書の選定」、「返本作業」、「レファレンス業務」を体験できます。1クォーター内で研修が完結します。

どんな人が申込できるの？

司書課程・学校図書館司書教諭課程の授業を1クォーター以上（または、1科目以上）受講している・受講していた学生の方が対象です。

どうやって申し込むの？

図書館 Web ページに掲載された研修内容・研修スケジュールを参照し、PORTA アンケートにて希望の研修を申し込んでください。
先着順とし、定員に達し次第募集を締め切ります。

各業務の受入定員

図書コース	2
雑誌コース	2
選書 A コース（学生用図書）	2
選書 B コース（各コーナー図書）	2

※募集締切後、研修が決定した方・先着漏れの方すべての方に結果をメールでご連絡します。

（連絡先は AXIA メールとします）

※研修が決定した方には、追って「誓約書」に署名・押印いただきます。

注意点は？

- ・各研修について、特段の事情がない限り全回にご出席ください。
- ・遅刻にご注意ください。

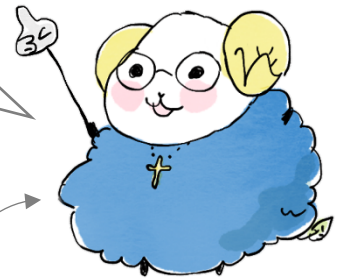
※やむを得ず遅刻・欠席の可能性がある場合は担当者に事前連絡してください。

- ・各研修とも1回終了ごとに、担当部署に「日報」をメール送信していただきます。
- ・全回終了後は、研修を通して学んだことを総括するまとめのレポート（A4・1-2枚程度）を提出していただきます。
- ・その他、研修ごとに異なる注意点は各研修の説明資料をご確認ください。

学生の皆さんに業務を体験していただく中で、対話を通じてよりよい図書館を作り上げていきたいと考えています。お申し込みをお待ちしています！

【注意】

図書館改修のため、以前募集を行っていた「返本」「広報」業務は研修を一時休止しています。再開時、ご案内します。



南山大学図書館公式キャラクター eva