

図書館アンケートに寄せられた主な意見やご質問にお答えします。	
サービスについて	
ご意見	図書館からの回答
・ 学生証を忘れた場合、図書館の利用はできないでしょうか。	『南山大学ライネルス中央図書館利用規程』により、図書館を利用するためにはユーザーカードが必要です。本学学生の皆さんは学生証がユーザーカードとなりますので必ず携帯してください。
・ 開館時間を長くしてほしい。	開館時間については、開講時間や定期試験・長期休暇・学内行事等を勘案してできる限り多くの皆さんに利用していただけるようにしています。いただいたご意見は、開館時間を検討する際の参考とさせていただきます。
・ 図書館へのアイデアボックスや意見箱はないのでしょうか。	ご意見・アイデアボックスの設置はしていませんが、サービスカウンターでご意見をうかがいます。
・ 図書館の利用方法、利用できるサービス、返却ポストなどについて知りたい。 ・ 資料の探し方、電動書架の利用方法が判りづらい。	図書館Webページでは「利用ガイド」で図書館の利用方法について案内をしています。ぜひご覧ください。不明な点はサービスカウンターまでお問い合わせください。
・ 貸出・返却対応をスピーディーにしてほしい。	ぜひ自動貸出返却機もご利用ください。サービスカウンターでは、各種手続の際に資料の利用について簡単な案内などをさせていただいていますので、ご了承くださいますようお願いいたします。
・ 館内施設の利用にはルールを守ることが徹底してほしい。 ・ 図書館内の作業者の声が気になる。	館内を定期的に巡回していますが、目が行き届かない点や気になる点等がありましたら、サービスカウンターまでお申し出ください。
・ 閲覧室に消毒用ウェットシートなどを置いてほしい。	図書館メインエントランス付近に手指消毒用アルコールスプレーを置いていますのでご利用ください。また、閲覧席などで衛生面で気になることがある際には、サービスカウンターまでお知らせください。
・ 図書館改装中に行われていた未製本雑誌の貸出を再開してほしい。	未製本雑誌の貸出は、図書館の改修期間中の不便を解消するための措置でした。貸出できる資料は『南山大学ライネルス中央図書館資料貸出取扱要項』に定められています。ご了承くださいますよう、お願いいたします。
・ 予約が入っていない資料は、回数制限なしで貸出の延長を可能にしてほしい。	MyLibraryからの貸出更新は1回のみ可能ですが、図書館に来館して返却し、再度貸出手続きをすることで更新回数がクリアされます。クリアした後は、再度MyLibraryからの貸出更新が1回可能となります。

資料について	
ご意見	図書館からの回答
・論文が掲載されている雑誌を揃えてほしい。	雑誌は、継続して購入することが基本となるため、新規・単発・バックナンバーの購入は難しい資料です。雑誌に掲載された論文はデータベースも活用することができますし、希望する論文が見つからない場合にはレファレンスサービスをご利用ください。
・新聞の部数を増やしてほしい。	図書館では基本的に各資料を1冊、一部を所蔵し利用に供しています。利用が重なることもあるかと考えられますが、新聞の記事検索もご利用ください。
・新しい視聴覚資料も増やしてほしい。 ・日本美術系の本を増やしてほしい。	視聴覚資料や芸術や美術系の資料も、引き続き選定し収蔵していきます。図書館に相応しい資料を利用者の皆さんの視点で選んでいただく「購入希望図書」の制度があります。蔵書検索(OPAC)のMyLibraryから申し込むことができますのでご活用ください。
・資格取得、試験対策用の資料を増やし、貸出もできるようにしてほしい。	資格試験参考書・問題集等、個人での継続的な利用が見込まれるものは図書館の収書対象外です。一部、内容や傾向を確認するため、資料紹介の意味合いで置いていますが、貸出利用の対象ではありません。
・現代小説の数をもっと増やしてほしい。 ・学生の趣味（作曲やアウトドアなど）向けの本もおいてほしい。 ・ビジネスマナー・敬語などの本も充実させてほしい。	図書館では、学生の皆さんの学習や研究、教員の教育・研究を支えることを主たる目的として、学術書を中心に揃えていますが、図書館に相応しい資料を利用者の皆さんの視点で選んでいただく「購入希望図書」の制度もありますのでご活用ください。また、ブラウジングコーナーの資料や実用書については、定期的に購入しています。本学図書館の他、近隣の公共図書館なども利用しながら、様々なジャンルの読書を楽しんでいただければと思います。
・新しい電子リソースの導入や、利用条件の拡充をしてほしい。	新しい電子リソースの導入や利用条件の拡充については、予算、既存の電子リソースの契約条件などへの影響や、学部や学科からの要望を勘案する必要があります。また、定期的に導入状況を確認し見直しもしていますので、いただいたご意見も今後の参考とさせていただきます。
・調査、研究用に価値ある資料をこれからも扱ってほしい。	大学図書館は大学の研究・教育に資することが設置の目的で、利用者の皆さんの学習と研究活動への支援が大きな役割です。そのための蔵書収集に努めていきます。
システム、ネットワークについて	
ご意見	図書館からの回答
・館内のWiFiがつながりにくい。	館内ではWiFiがご利用いただけますが、機器を利用する場所によって若干つながりにくいまたは速度が遅い可能性があります。通信状態の良い場所を探してご利用ください。
・館内の蔵書検索用PCの利用時にAXIAのIDとパスワードの入力を不要としてほしい。	図書館に設置されたPCについて、1F・2F・B1Fの蔵書検索専用端末の利用時はAXIAのIDとパスワードの入力は不要です。また、B2Fに設置の端末は、MyLibraryおよび電子リソースの利用が可能な、AXIA認証式（学内者専用端末）となっています。用途に応じてご利用ください。

環境（空調・室温・音など）施設・設備について	
ご意見	図書館からの回答
・館内の空調が一定でない。	図書館の空調は地下2階から3階までの広い空間全体を扱うことから、細かな室温調整をすることができません。できる限りの調整をしていますが、窓際の席や空調吹出し口の近くでは寒暖差が出てしまいます。このような施設状況を考慮いただいたうえで、ご自身にとって快適な場所をご利用いただくようご理解とご協力をお願いいたします。
・館内に飲食できるスペースを増やしてほしい。	図書館では資料や周囲の利用者への影響および衛生管理上、閲覧スペースでの飲食を禁止しています。軽食の飲食時には、エントランスラウンジの飲食コーナーをご利用ください。
・館内のコンセントを増やしてほしい。	建物や閲覧用デスク・テーブルの構造上、コンセントの増設は難しい状況です。既設のコンセント付きデスクなどを有効にご利用いただきますよう、ご協力をお願いいたします。
・視聴覚ブースが利用しにくい。	視聴覚ブースの背面が通路となっていますので、集中したい場合や通路からの視線が気になる場合は、メディアルーム内のブースもご利用ください。
・館内の椅子と机を増やしてほしい。	大型の閲覧用テーブルや個人用閲覧デスクなど、様々な形態で設置しています。また、セミナールームも授業等が実施のない時間帯は閲覧席として利用していただけます。場所によっては利用が集中することがありますが、ご理解くださいますようお願いいたします。
・館内にリラックスできるスペースがほしい。	エントランスラウンジには、会話やディスカッションが可能なNANTOルームや、待ち合わせにも利用できるカウンターなどがあります。また、1階のブラウジングコーナー前や2階のストリートサイドにはソファ席を設けていますので、限りはありますが、リラックスできるスペースとしてご利用ください。