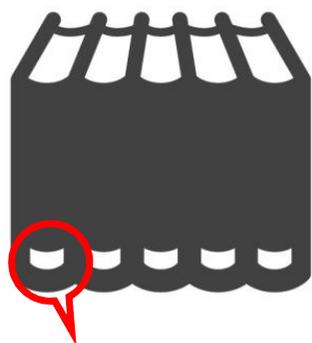


検索結果（請求記号）の見方

資料は内容によって分類され、**請求記号順**に並べられています



例えば…

分類番号の335.13は
「企業者.経営者」
に関する資料

335.13K

384

v.1



棚は左から右へ

OPACで請求記号を調べるのは、 なぜ？

- 図書館の資料は、分野や形式によって分類され、それぞれに「請求記号」が与えられています。そして、その「請求記号」に基づき、一定の法則にしたがって書架に並べられています。つまり、検索によって「請求記号」を調べれば、求める資料の配架場所へ容易にたどり着くことができます。