# 蔵書検索OPAC ~MyLibrary~



# **MyLibrary**

OPACの機能(My Library)では蔵書検索以外にも様々なことができます。



利用にはAXIAのID/パスワードを使います。

資料を予約する

#### OPACの検索結果画面から予約できます。

#### ◆貸出中の資料や学外書庫の資料が対象です。

◆配置場所が「学外書庫」となっている資料は予約して取り寄せてください。 取寄せには時間がかかりますので余裕を持って申し込んでください。 貸出可能になるとPORTAとAXIAのメイルアドレスにお知らせします。

20件 [	$\checkmark$						
No.	所蔵館	配置場所	請求記号	資料ID	状態	返却予定日	予約
0001	学外書庫	学外書庫	726L  472  v.1	0990250	貸出中		0件 予約

### 利用状況一覧 -利用状況の確認①-



図書館OPACのMyLibrary「利用状況の確認」→ PORTA認証画面

### 利用状況一覧 -利用状況の確認2-

利用状況一覧	マイフォルダ	新着アラート	
利用状況一覧			
貸出			
借りている資料 1	₩		登山 _ 整入
			夏山—克八
予約			▲ このページのTOPへ
予約をしている資 予約棚の資料はあ	料 0件 りません。		
			▲ このページのTOPへ

利用状況一覧 → 「貸出一覧」

## 利用状況一覧 -利用状況の確認③-

利用状況一覧 ▶ 貸出一覧							
貸出状況を確認できます。 <b>?</b> [貸出館 →][10件 →]							
No.	. 🗌 状態	<sup>Ĕ</sup> 貸出館	返却期限日	貸出日	請求記号	巻号	書誌事項
1		図書館	2022/03/04	2022/02/18	335.13K  384  v.1		IBMの息子: トーマス・J.ワトソ ン・ジュニア自伝 / トーマス・J. ワトソン・ジュニア著 高見浩訳; 上巻 新潮社.
2	0	図書館	2022/03/04	2022/02/18	335.13K  384  v.2		IBMの息子: トーマス・J.ワトソ ン・ジュニア自伝 / トーマス・J. ワトソン・ジュニア著 高見浩訳; 下巻, 新潮社.

現在借りている資料が確認できるだけでなく、過去の貸出履歴も確認できます。

## 貸出更新 - 貸出期間を延長する-

貸出一覧 1冊~2冊 (全2冊) 利用状況一覧 貸出一覧						
貸出状況を確認できます。 <b>?</b> 〔貸出館  ✔】 10件 ✔						
No. 🗌 状	態 貸出館	返却期限日	貸出日	請求記号	巻号	書誌事項
1	図書館	2022/03/04	2022/02/18	335.13K  384  v.1		IBMの息子: トーマス・J.ワトソ ン・ジュニア自伝 / トーマス・J ワトソン・ジュニア著 高見浩訳 上巻 新潮社.
2	図書館	2022/03/04	2022/02/18	335.13K  384  v.2		IBMの息子:トーマス・J.ワトソ ン・ジュニア自伝 / トーマス・J. ワトソン・ジュニア著 高見浩訳 下巻 新潮社.

#### 延長したい資料の「状態」欄にチェックを入れて <u>貸出更新をクリック</u> 確認画面のポップアップメッセージが表示されたら「OK」をクリック

#### 貸出更新 - 貸出期間を延長する-

#### 更新の注意点

- ・条件 その1.予約が入っていないこと その2.返却期限日を過ぎていないこと
- ・MyLibraryからの貸出更新は1冊につき1回のみ延長可能 返却期限日は<u>更新した日から2週間延長</u>
- ・2回目の更新を希望する場合は学生証と資料を持って サービスカウンター(貸出・返却)へ



### ILL複写/貸借依頼



<u>雑誌などの論文</u>のコピーを他大学から取寄せる場合は<mark>ILL複写依頼</mark> <u>他大学から資料</u>を取寄せる場合は<mark>ILL貸借依頼</mark>を選んでください







ILL貸借依頼	ILL貸借依頼	2. 以下の依頼者情報を確認してくださ	εί.»
他の図書館に対し、ILL依頼を ILL依頼は有料サービスです。 依頼を行う前に、ヘルプ画面 また、南山大学図書館で所蔵し 依頼条件選択 M 依	資料の貸借を依頼することができます 取り寄せた資料は、原則として館外貨 依頼条件選択 <b>依頼情報</b>	利用者ID 利用者区分:事務職員 依賴件数:0件 所属館:図書館	氏名: <b>————————————————————————————————————</b>
		PORTAと以下のメイルアドレス E-mail: @nanzan.ac.	.に連絡します。 ip
依頼条件選択 以下の条件を設定の上、「次	依頼情報入力		▲ このページのTOPへ
○ 依頼対象となる資料の利	*は必須項目です。	3. 以下の依頼情報を入力(確認)してく	ださい。
• 図書	1. 以下の資料情報を入力(確認)し *必須項目が不明の場合は「	資料種別: <b>図書</b> 送付方法: ● 普通郵便 () 速達(協定館は速達不可)	サービス種別 <b>: 貸借</b>
	* タイトル : [ 巻号/版次 : [ 著者 : [ 出版年(西暦) : []	申込館: 図書館 入手範囲: <ul> <li>国内のみ</li> <li>海外まで</li> <li>協定館のみ(送料無料)</li> </ul>	申込日:2020/10/5
	NBN : [] 書誌典拠 : [] 書誌ID : []	4. 上記申込資料についてご要望があり 備考 : [	ましたらご記入ください。
			▲ このページのTOPへ
(有料サービス (往復の送料が	です かかります	申込	条件選択に戻る

### ILL依頼の注意点

 ・複数著者の論文で構成される図書に掲載されている論文は 著作権法により複写できる範囲はその論文の半分以下と なります。

全文が必要な場合は**相互貸借依頼**をお申し込みください。

・**雑誌は相互貸借することができません。** 必要な部分のみ**文献複写依頼**をお申し込みください。

