

学外奨学金の募集について

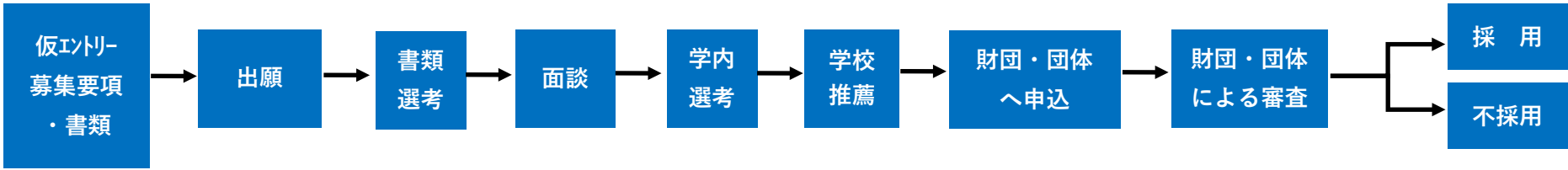
【2027年度】

【2026年7月24日更新】

学外奨学金への出願を希望する学生は、注意事項をよく読んで、下記「仮エントリー募集要項取得」より募集要項を取得してください。
仮エントリー後に受付完了メールが届かない場合は、仮エントリーが完了していません。再度、仮エントリーからやり直してください。
「直接応募」の財団・団体については、募集要項・出願書類を取得の上、直接、財団・団体まで各自で申し込みをしてください。

掲載日	仮エントリー 募集要項取得	仮エントリー締切 (17:00まで)	出願書類提出期間 (最終日は16:00まで)	学外奨学金名称	奨学金 種別	対象者	その他特記事項（空白は指定なし）
2026年7月24日	仮エントリー中	2026年8月28日	2026年8月31日 ～9月1日	市原国際奨学財団	給付	学部・大学院	給付期間は、2027年4月より1年間（更新の場合あり）。 給付奨学金との併給不可（ただし授業料減免のみ可）。

学外奨学金申請の流れ（直接応募を除く）



※重要※出願方法について

- 仮エントリー締切後、指定の期間内（最終日は16:00まで）に出願書類を学生課窓口まで提出してください。
- 書類選考通過者にオンライン面談（Zoom）について通知します。

申請する際の注意事項

- 各財団・団体により、応募条件は異なります。募集要項をよく読み、指定の期間内（最終日は16:00まで）に出願書類を学生課窓口まで提出してください。
- 学内選考においては、**所得を証明する書類**（学部生：父母の分、大学院生：父母と本人分）の提出が必要です。財団・団体の募集要項に提出書類として記載がない場合でも**必ず提出してください**。
ただし大学への所得を証明する書類（出願時における最新版）の提出は、当該年度に1回で可です。財団・団体への提出を求められている際は、原本がその都度必要です。
- 財団によって他財団・団体との併給が可否が異なります**。各自において必ず確認してください。
- ＜直接応募＞の奨学金に出願する際に、大学長の推薦書が必要な場合、面談の上、推薦状作成まで**約2週間**かかります。締切に注意して募集要項・提出書類一式を早めに持参してください。
- ＜直接応募＞の奨学金に出願する際に必要な各種証明書の発行には約2週間かかりますので、時間に余裕をもって依頼するようにしてください**。
- 学校推薦は学内選考で選ばれるため、出願者全員が推薦をされるとは限りません。複数の財団・団体へ出願を行い、先に提出した財団・団体において学内推薦を受けた場合には、その財団・団体での採否が決定するまでの間、2つ目以降に提出した財団・団体の学内選考にて、学内推薦を受けていない学生より順位が下がります。また、同時に複数の財団に出願をした場合、出願者全員の推薦が可能な財団への推薦を優先します。
- 選考基準は、各財団・団体により異なり、条件を満たしていない場合は学内推薦を受けられません。

【提出先・問い合わせ先】南山大学 学生課奨学金係

〒466－8673 愛知県名古屋市昭和区山里町18 Phone：052-832-3118（直通） E-mail：scholarships-s@nanzan-u.ac.jp 受付時間：平日（月～金）9:00 ～ 17:00

奨学金情報
Webページ

南山大学ホーム>（訪問者別）在学生の皆様>[キャンパスライフ]学生生活(学生課)>[MENU]学費・奨学金>学費・奨学金ニュース一覧